



# medri

Ured dekana  
Dean's office  
Dekan: izv. prof. dr. sc. Goran Hauser, dr. med.  
Dean: Assoc. Prof. Goran Hauser, MD, PhD

Braće Branchetta 20 | HR - 51000 Rijeka  
e-mail:dekanat\_medri@uniri.hr  
[www.medri.uniri.hr](http://www.medri.uniri.hr)  
Tel:+385 (0)51 651203 | Fax:+385 (0)51 675806

KLASA: 003-06/21-02/578  
URBROJ: 2170-24-01-21-1

Rijeka, 09.11.2021.

Na temelju članka 34. Statuta Medicinskog fakulteta u Rijeci (KLASA:003-05/16-02/02, URBROJ:2170-24-01-16-1, od 14. lipnja 2016., KLASA:003-05/18-02/115, URBROJ:2170-24-01-18-1, od 15. ožujka 2018., KLASA:003-05/20-02/14, URBROJ:2170-24-01-20-1, od 6. listopada 2020.), Fakultetsko vijeće Medicinskog fakulteta u Rijeci, na sjednici održanoj dana 09. studenog 2021. donosi sljedeću

## ODLUKU

- I. Usvaja se Izmjena i dopuna Postupovnika za studentsko vrednovanje kolegija preddiplomski, diplomskih i integriranih studija
- II. Odluka stupa na snagu dan nakon dana donošenja.

DEKAN

izv. prof. dr. sc. Goran Hauser, dr. med.

#POTPIS\_DEKANA#

Prilog: Izmjena i dopuna Postupovnika za studentsko vrednovanje kolegija preddiplomski, diplomskih i integriranih studija

Dostaviti:

1. Pismohrani
2. Nadija Surać, dipl. iur., Tajnica Fakulteta
3. prof. dr. sc. Goran Palčevski, dr. med., prodekan za kvalitetu
4. doc. dr. sc. Kristina Lah Tomulić, dr. med., predsjednica Odbora za OiUK
5. Valentina Miloš, mag. oec., Služba za Studentske poslove

SVEUČILIŠTE U RIJECI - MEDICINSKI FAKULTET | UNIVERSITY OF RIJEKA - FACULTY OF MEDICINE

OIB (Personal identification No.): 98164324541 | MB (Registration No.): 3328554  
IBAN: HR932360001101410222 (ZABA) | SWIFT/BIC: ZBAHR2X | VAT No: HR98164324541

<b>POSTUPOVNIK STUDENTSKO VREDNOVANJE KOLEGIJA PREDDIPLOMSKIH, DIPLOMSKIH I INTEGRIRANIH STUDIJA</b>	
Cilj	Vrednovanje kvalitete održane nastave na određenom kolegiju kako bi se na temelju procjena i prijedloga mogla podignuti kvaliteta nastave na kolegiju.
Odgovornost za provedbu	Odbor za OiUK Predstojnik zavoda/pročelnik katedre Voditelj kolegija Stručni savjetnik za kvalitetu
Metodologija provedbe i obrade podataka	Vrednovanje kolegija preddiplomskih, diplomskih i integriranih studija provodi se MS Forms-om kroz MS Teams u zadnjem tjednu nastave na kolegiju sukladno INP-u, anketnim upitnikom odobrenim od strane Fakultetskog Vijeća. Stručni savjetnik za kvalitetu u MS Teams unosi anketni obrazac. Nastavnik na zadnjem satu nastave podsjeća i poziva studente da ispune anketu.  Ukoliko voditelj kolegija kolegij nije vodio putem MS Teamsa, link na anketu putem MS Formsa stručni savjetnik za kvalitetu poslati će tajnici koja će link postaviti u Merlin, a ukoliko voditelj kolegija ne koristi ni Merlin, link na anketu putem MS Formsa stručni savjetnik poslati će tajnici zavoda/katedre koja će link prosljediti na mail studentskog predstavnika godine i skupni mail te godine studija.
Objavljivanje rezultata	Rezultati vrednovanja šalju se mailom voditelju kolegija nakon II. ispitnog roka, a najkasnije do 15. srpnja u akademskoj godini u kojoj je vrednovanje provedeno. Voditelj kolegija obavezan je rezultate vrednovanja prosljediti svim nastavnicima na vrednovanom kolegiju. Stručni savjetnik za kvalitetu obavezan je rezultate vrednovanja prosljediti studentskom predstavniku godine na kojoj se vrednovani kolegij održava.  Pravo na uvid u rezultate vrednovanja imaju: - voditelj kolegija - nastavnici na kolegiju - predstavnik studentske godine - predstojnik zavoda/pročelnik katedre - predsjednik Odbora za OiUK - prodekan za nastavu - prodekan za kvalitetu - dekan Jednom godišnje predsjednik Odbora za OiUK podnosi FV-u skupne rezultate studentskog vrednovanja kolegija.
Dinamika provedbe	Vrednovanje svih obveznih kolegija na preddiplomskim, diplomskim i integriranim studijima provodi se svake akademske godine, dok se za izborne kolegije vrednovanje provodi svake druge akademske godine.

Postupak kod nezadovoljavajućih vrednovanja	Nezadovoljavajućim vrednovanjem smatra se vrednovanje čija je prosječna vrijednost vrednovanja svih čestica anketnog upitnika kojeg je ispunilo minimalno 30% studenta upisanih na kolegij, manja od (<3,00). U slučaju nezadovoljavajućeg vrednovanja predsjednik Odbora za OiUK dužan je organizirati sastanak s predstojnikom zavoda/pročelnikom katedre i voditeljem vrednovanog kolegija i na kojemu će se analizirati i raspraviti rezultati vrednovanja.
---	--





## F. KOMENTARI I PRIJEDLOZI

Komentar na prethodna pitanja o nastavi (npr. objasniti koje je gradivo najbolje, a koje najlošije obrađeno; na koje gradivo bi se trebalo više usredotočiti...)

Komentar o korisnosti znanja stečenih na kolegiju te njihovoj primjenjivosti u praksi (npr. mislite li da vam je dobro objašnjeno zbog čega je to što učite korisno; mislite li da bi bilo prikladnije da kolegij bude na višoj/nnižoj godini studija i zašto...)

Komentar na prethodna pitanja o provjerama znanja tijekom kolegija

Komentar o nastavnom i nenastavnom osoblju (preporučuje se pojedinačno komentirati nastavnike na kolegiju)

Komentar na prikladnost *online* nastave za savladavanje gradiva i postizanje ishoda učenja

Sveukupni osvrt na kolegij